



**ประกาศเทศบาลตำบลห้วยเม็ก**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

.....

ด้ ว ย เ ท ศ บ า ล ต่ า บ ล หั ว ย เ มี ก มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตราค่าจ้าง 3 ปี ข อ ง พ นั ก ง า น จ้ า ง ( ง บ ป ร ะ ม า ๓ 2564-2566) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบล ห้วยเม็ก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖5 จำนวน 2 ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 ประกอบมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ป ร ะ ก อ บ กั บ ห ม ว ด 4 ขั อ ๑ ๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานของเทศบาล ตำบลห้วยเม็ก ดังต่อไปนี้

**1. ตำแหน่งที่จะเปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรร**

**1.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)**

**สำนักปลัด**

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร**

ผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังต่อไปนี้

**2 . 1 ค ว ณ ส ม บั ตี ท้ ว ไ ป**

ผู้สมัครรับสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด 1 ข้อ 14 แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2547 ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์กำหนด

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง  
กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองใด

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น  
คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด  
ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา  
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- 2 -

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก  
หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ  
หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### 3. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ผู้สนใจขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ  
สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเม็ก(สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่)  
ตั้งแต่วันที่ 8 - 22 เม.ย. 2565 ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.  
ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ 0-4384-0055

### 4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐาน  
ดังต่อไปนี้

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตา  
ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

(๒) สำเนาภาพถ่ายทะเบียนบ้าน  
และบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ  
โดยให้ผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

(๓) ใบรับรองแพทย์  
ซึ่งแสดงว่าไม่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้  
ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ  
หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้อ  
งต้น ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์กำหนด  
ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ

(๔) หลักฐานการศึกษา (ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบอนุญาตขับขีรยนต์ ประเภทที่ 1 จำนวน 1 ฉบับ

(6) สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลใบรับรองการผ่านงาน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ โดยให้ผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

(7) หนังสือรับรองจากหน่วยงานอื่น หรือส่วนราชการ ที่มีความชำนาญและมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่า 5 ปี

ในการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลห้วยเม็กถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร เข้า รับ การ สรรหา และ เลือ ก สรร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ส่วนพระภิกษุหรือสามเณรไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538)

#### 5. ค่าธรรมเนียมการสมัครสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียม จำนวน 100 บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครสรรหาและเลือกสรร จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ)

- 3 -

#### 6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเม็ก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง พร้อมวัน เวลา และสถานที่ ที่จะทำการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ 26 เมษายน 2565 โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเม็ก อ าเภ อ ห้วยเม็ก จั ง หวั ด ก า พิ สั น ธ์ (บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเม็ก) ทั้งนี้ เทศบาลตำบลห้วยเม็กขอสงวนสิทธิที่จะเพิกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และ เลือ ก สรร หรือไม่อนุญาตให้มีผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเข้าห้องสอบ เมื่อตรวจพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด

#### 7. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเม็ก จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร  
ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ  
หอประชุมเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

#### 8. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเม็ก จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร  
ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2565 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเม็ก  
อ า เภ อ หั ว ย เ มี ก จั ง ห ว้ ด ก า พ หิ น ธ์  
(บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเม็ก)

#### 9. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

9.1 เทศบาลตำบลห้วยเม็ก  
จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง  
โดยยึดหลักสมรรถนะความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ทางราชการเป็น  
สำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส  
เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

9.2 หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน  
เทศบาลตำบลห้วยเม็ก  
จะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เท  
ศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(1) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ  
ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(2)  
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ  
ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(3) คุณลักษณะอื่นๆ  
ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่

#### 10. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเม็กจะทำการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้  
าง ดังนี้

##### ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

(1) สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)  
โดยวิธีสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน

(2) สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค  
ข.) โดยวิธีสอบปฏิบัติ  
คะแนนเต็ม 100 คะแนน

(3) สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)  
โดยวิธีสอบสัมภาษณ์  
คะแนนเต็ม 100 คะแนน

##### ทั้งนี้

กำหนดให้ผู้สมัครสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสา  
มารถเฉพาะตำแหน่งก่อน และจึงให้ผู้ที่ยื่นสอบได้คะแนนเรียงลงมาตามลำดับ  
และผ่านเกณฑ์กำหนดในแต่ละภาค

เข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป  
รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

- 4 -

## 11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้จะต้องผู้ที่สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง และจะต้องสอบได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

### ๑2. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเม็กจะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ยังสอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครในลำดับก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และการพิจารณาว่าจะให้ผู้ใดอยู่ในลำดับที่สูงกว่าให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์กำหนด

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเทศบาลตำบลห้วยเม็กจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## 13. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และเทศบาลตำบลห้วยเม็กจะทำสัญญาจ้างตามตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามระยะเวลา ค่าตอบแทนที่กำหนดท้ายประกาศรับสมัครนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์

การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ยุติธรรม โปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่างหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มคน หรือผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้

และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้ผ่าน ก ว ร ส ร ร ห า แ ล ะ เลื อ ก ส ร ร ไ ต้ ไปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

#### ๑4. การสงวนสิทธิ

เทศบาลตำบลห้วยเม็กขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล ห้วย เม ีย ก โดยผู้ที่เข้าทำการเลือกสรรหรือผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหาย ใ ด ๆ ไ ม่ ไ ต้ ห้ ง ลี น ให้ถือว่าผู้เข้าทำการเลือกสรรทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้อย่างดีทุกคนแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖5



(นายฤทธิรงค์ เสนฤทธิ)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเม็ก  
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

.....  
ชื่อตำแหน่ง : พนักงานขับรถยนต์

ตำแหน่งประเภท : ทักษะ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลาง บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ใน การ ใ ช้ ร ถ ย น ต์ ตั ง ก ล่า ว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(1) คุณสมบัติการศึกษา (ถ้ามี)

(2) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ 1 ที่ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก

( 3 ) มี ความ รู้ ความ สามารถ เหมาะสม มีความชำนาญและมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานอื่น หรือส่วนราชการ หรือหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง

### หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | คะแนนเต็ม  | วิธีการประเมิน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1. ความรู้ (ในหน้าที่ของตำแหน่ง)<br>-<br>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่/การบำรุงรักษา/เครื่องหมายกฎจราจร                                                                                                                                                                                                                                                                               | 50         | ข้อเขียน       |
| 2 . ความ สามารถ หรือ ทักษะ เฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 50         | ข้อเขียน       |
| 3. ทักษะในการขับรถยนต์<br>3.1 การเดินหน้า (20 คะแนน)<br>3.2 การถอยหลัง (20 คะแนน)<br>3.3 การเลี้ยวโค้ง (20 คะแนน)<br>3.4 การเข้าจอด (20 คะแนน)<br>3.5 การขึ้นเนิน (20 คะแนน)                                                                                                                                                                                                               | 100        | ปฏิบัติ        |
| 4.คุณสมบัติส่วนบุคคล<br>4.1 ประวัติส่วนตัว (10 คะแนน)<br>4.2 บุคลิกท่วงท่าวาจา (10 คะแนน)<br>4.3 มนุษยสัมพันธ์ (10 คะแนน)<br>4.4 ทศนคติ แรงจูงใจ (10 คะแนน)<br>4.5 ปฏิภาณไหวพริบ (10 คะแนน)<br>4.6 ประสิทธิภาพการทำงาน (10 คะแนน)<br>4.7 ความรู้ความสามารถพิเศษ (10 คะแนน)<br>4.8 การสื่อสาร (10 คะแนน)<br>4.9 ความมั่นคงในอารมณ์ (10 คะแนน)<br>4.10 ความรอบรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง (10 คะแนน) | 100        | การสัมภาษณ์    |
| <b>รวม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>300</b> |                |

### ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน 4 ปี (ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566 และไม่เกินคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ได้มีมติเห็นชอบให้จ้าง

### อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- อัตราค่าตอบแทน เดือน ละ 9,400 บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 11,400 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)