

รายงานการสหภาพเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยสามัญที่ 2/2564 ครั้งที่ 2
วันศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564



เทศบาลตำบลห้วยเม็ก
อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานการสหภาพเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยสามัญที่ 2/2564 ครั้งที่ 2
วันศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยสามัญที่ 2/2564 ครั้งที่ 2
วันศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายอุเทน สิงห์ภักดี	ประธานสภาเทศบาล	อุเทน สิงห์ภักดี	
2	นายจรูญ บุญหล้า	รองประธานสภาเทศบาล	จรูญ บุญหล้า	
3	นายถาวร ภูทองชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล	ถาวร ภูทองชนะ	
4	นายนิวัฒน์ ภูแย้มใส	สมาชิกสภาเทศบาล	นิวัฒน์ ภูแย้มใส	
5	นายมิตรไชย ฤทธิยา	สมาชิกสภาเทศบาล	มิตรไชย ฤทธิยา	
6	นายวิเชียร สิงหาราม	สมาชิกสภาเทศบาล	วิเชียร สิงหาราม	
7	นายศิตภัทร ลินสมบุญ	สมาชิกสภาเทศบาล	ศิตภัทร ลินสมบุญ	
8	นายสมบัติ ฆารประเดิม	สมาชิกสภาเทศบาล	สมบัติ ฆารประเดิม	
9	นายอดิศักดิ์ สุริยะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	อดิศักดิ์ สุริยะพันธ์	
10	นายออง นิตยาสีทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	ออง นิตยาสีทธิ์	
11	นายสุรียา พลเสนา	สมาชิกสภาเทศบาล	สุรียา พลเสนา	
12	นายสมัย ภูจิ๋ว	เลขานุการสภาเทศบาล	สมัย ภูจิ๋ว	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	ว่าที่ร้อยตรี นที มุลสมบัติ	ปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก	นที มุลสมบัติ	
2.	นางภัทริกา ต่างใจเย็น	รองปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก	ภัทริกา ต่างใจเย็น	
3.	นางปัญจมาพร คงสมมาตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	ปัญจมาพร คงสมมาตร	
4.	จำเริญ คัมภีร์ เกิดศรีทอง	นักบริหารงานทั่วไป	คัมภีร์ เกิดศรีทอง	
5.	นายไพโรจน์ พันธ์เดช	ผู้อำนวยการกองช่าง	ไพโรจน์ พันธ์เดช	
6.	นายอัศวิน ศรีสิงห์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	อัศวิน ศรีสิงห์	
7.	นายจักรกรด บุตรกุล	นายช่างโยธา	จักรกรด บุตรกุล	
8.	นางสาวเพ็ญพร ทักซี่	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	เพ็ญพร ทักซี่	
9.	นายรุ่งโรจน์ เครือสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไป	รุ่งโรจน์ เครือสุวรรณ	
10.	นางสาวสมพร ภูลายเรียบ	นักประชาสัมพันธ์	สมพร ภูลายเรียบ	
11.	นางสาวนลินรัตน์ ประทีป	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นลินรัตน์ ประทีป	

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยสามัญที่ 2/๒๕64 ครั้งที่ 2
วันศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง กระทุ้งถาม (ไม่มี)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง เรื่องที่เสนอใหม่

- 5.1 ยุติติ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕65 ในวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัติติ
- 5.2 ยุติติ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕65 ในวาระที่ 3 ขึ้นตราเป็นเทศบัญญัติ
- 5.3 ยุติติขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564
- 5.4 ยุติติขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง ยุติติอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประชุม

เลขานุการสภาฯเชิญประธานสภาฯจตุรบุเทียนบุชาพระรัตนตรัย นำกล่าวไหว้พระสวามนตร์ ประธานสภาฯ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

นายสมัย ภูจิ๋ว (เลขานุการสภา)

-วันนี้เป็นการประชุมของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
สมัยสามัญที่ 2/2564 ครั้งที่21 ที่ประชุมมาครบ
องค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานเปิดการ
ประชุมครับครับ เรียนเชิญครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

-เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
ท่านปลัดเทศบาล ท่าน หัวหน้ากองเพื่อน
สมาชิกผู้ทรงเกียรติที่เคารพทุกท่าน วันนี้เป็นวัน
ศุกร์ที่ 27 สิงหาคม 2564 ซึ่งเป็นการประชุม
สภาเทศบาลสมัยสามัญที่ 2/2564 ครั้งที่ 2
ครับ เข้าระเบียบวาระการประชุมครับ

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง กระทุ้งถาม (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เรื่องที่เสนอใหม่

- 5.1 ยุติติ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

-5.1 ยุติติเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็น
การพิจารณาในวาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ และ
วาระที่ 3 ขึ้นลงมติ ขอเชิญเลขานุการสภาได้
ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

นายสมัย ภูจิ๋ว (เลขานุการสภาเทศบาล)

-เรียนท่านประธานสภาที่เคารพกระผม
นายสมัย ภูจิ๋ว เลขานุการสภาเทศบาลก่อนที่
จะชี้แจงถึงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ
การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564 วาระที่ 2 ขึ้น
แปรญัตติ และวาระที่ 3 ขึ้นลงมติกระผมจะ
ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ ใน
วาระที่ 2 และวาระที่ 3 ครับตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ พ.ศ.2554 ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมนายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า
ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่
กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้
คณะกรรมการแปรรูปมติไปร่วมประชุมสภา
ท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือ
ชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น
-ตามที่ เลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบที่
เกี่ยวข้องแล้วนะครับ และในการพิจารณาใน
วาระที่ 2 ขึ้นแปรรูปมติ ขอเชิญประธาน
คณะกรรมการแปรรูปมติแถลงต่อสภาฯ เชิญครับ

นายวิเชียร สิงหาราม (ประธานคณะกรรมการแปรรูปมติ)

-เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
เทศบาล คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
กระผมนายวิเชียร สิงหาราม ประธาน
คณะกรรมการแปรรูปมติ ด้วยสภาเทศบาลตำบล
ห้วยเม็กได้กำหนดระยะเวลาในการแปรรูปมติ
รวม 3 วัน ตั้งแต่โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำ
แปรรูปมติดังคณะกรรมการแปรรูปมติในระหว่าง
วันที่ วันที่ 14 สิงหาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 08.30
น. ถึง วันที่ 16 สิงหาคม 2564 เวลา 16.30 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก และ
ให้ส่งคืนประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก
เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กเพื่อ
พิจารณาในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ต่อไป นั้น
บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปมติได้ดำเนินการ
ประชุมพิจารณาแปรรูปมติดังเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เสร็จ
สิ้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 ซึ่ง
ผลการพิจารณาแปรรูปมติดังเทศบัญญัติฯ
ดังกล่าวและพิจารณาการเสนอคำแปรรูปมติ
เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖3 เวลา 09.30
น. ต่อสภาเทศบาลฯ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

นายสมัย ภูจิ้วร (เลขานุการสภา)

มติที่ประชุม

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

1.ในการกำหนดระยะเวลาการเสนอคำ
แปรญัตติ ไม่มีผู้ขอเสนอแปรญัตติหรือขอแก้ไข
เพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี 2565

2.ที่ประชุมได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 มีมติ
เห็นชอบให้คงไว้ตามร่างเดิมคณะกรรมการแปร
ญัตติฯ จึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี 2565 ที่ได้พิจารณาแล้วต่อ
สภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก เพื่อพิจารณาต่อไป
-เมื่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้แถลง
แล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ 2 ขั้นลง
มติ ในวาระนี้ให้สภาพิจารณาว่าจะเห็นชอบให้
คงร่างเดิมเทศบัญญัติหรือไม่ กระผมจะขอมติที่
ประชุมครับ สมาชิกท่านใดพิจารณาแล้ว
เห็นชอบให้คงร่างเดิมเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2565 ไว้โปรดยกมือครับ

-เห็นด้วยจำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
(ประธานสภาฯงดออกเสียง)

-ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมเทศ
บัญญัติไว้ จำนวน 11 เสียง
ไม่เห็นชอบ – เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
(ประธานสภาฯงดออกเสียง)

-ต่อไปญัตติเรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ วาระที่ 3 เมื่อผ่านวาระที่ 2 ต่อไปเป็น
การพิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2565 ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ “การ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการ
อภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติ
ให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการ

นายสมัย ภูจิ้วร (เลขานุการสภา)

มติที่ประชุม

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

นายสมัย ภูจิ้วร (เลขานุการสภา)

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

นายฤทธิรงค์ เสนฤทธิ์ (นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)

พิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่” ที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕65 หรือไม่ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

-เห็นด้วยจำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯงดออกเสียง)

-ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้ จำนวน 11 เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯงดออกเสียง)

-ขอเชิญเลขานุการสภา สรุปมติสภาครับ

- ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวาระที่ 3 ขึ้นแปรญัตติ สภามีมติอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 11 เสียง มติไม่อนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ ไม่มี งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯงดออกเสียง) ขอขอบคุณครับ

-ต่อไปข้อ 5.3 ญัตติขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564เชิญท่านนายกได้ชี้แจงหาคำเปลี่ยนแปลงนะครับเชิญครับ

-กราบเรียนท่านประธานสภาท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ก่อนอื่นต้องขอกราบขอบพระคุณท่านสมาชิกทุกท่าน ที่มีมติเห็นชอบในญัตติการเสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณประจำปี 2565 ซึ่งที่ประชุมสภาเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์ครับ ต่อไปกระผมขอเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 มีดังนี้

หลักการและเหตุผล

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการกันเงินประจำปี 2563

หลักการ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้มีการอนุมัติกันเงินต่อสภาในปีงบประมาณ ๒๕63 เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก สมัยสามัญที่ 1/2563 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่สภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก พิจารณาอนุมัติ อาศัยอำนาจตามความระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. ๒๕61

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

การดำเนินจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากคุณลักษณะของคอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลงจึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณและขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กตามกฎหมายดังนี้

ลำดับ ที่	ข้อความเดิม		ลำดับที่	ข้อความที่แก้ไข	
	รายการ	บาท		รายการ	บาท
1	กองคลัง ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท ตั้งตามราคากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กันไว้ 44,000 บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ	44,000	1	กองคลัง ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท ตั้งตามราคากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ	44,000

2) ในกรณีที่มิมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth			2) ในกรณีที่มิมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับใช้งานในกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 21,000 บาท ตั้งตามราคากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้	21000		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับใช้งานในกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 21,000 บาท ตั้งตามราคากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้	21,000

1) ในกรณีที่มียูนิตหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มียูนิตหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มียูนิตหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD -RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ Interface แบบ USB 2.0 หรือไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างน้อย			1) ในกรณีที่มียูนิตหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มียูนิตหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มียูนิตหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth	
---	--	--	---	--

หลักการและเหตุผล
เรื่องขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักการ

งบประมาณประจำปีที่เทศบาลได้ประกาศใช้แล้ว หากมีความจำเป็นอันเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติตามงบประมาณที่ตั้งไว้หรือคำชี้แจงงบประมาณยังไม่ชัดเจน ก็สามารถเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณนั้นได้ โดยขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้สภาพ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น หรืออีกประการหนึ่งหากมีงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรืองบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ก็สามารถบริหารงบประมาณด้วยการโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายในหมวดที่มีความจำเป็นต้องใช้โดยขออนุมัติ ต่อผู้มีอำนาจตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2541 ข้อ 29 การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้สภาพ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยเม็กจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ ชี้แจงงบประมาณดังนี้

ลำดับ ที่	ข้อความเดิม		ลำดับ ที่	ข้อความที่แก้ไข	
	รายการ	บาท		รายการ	บาท
	กองช่าง			กองช่าง	
1	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การติดต่อราชการเพิ่มความรวดเร็วในการทำงานหรือปฏิบัติงาน และสามารถเคลื่อนย้ายได้ ตั้งตามราคาท้องถิ่นที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ต้องการคุณลักษณะที่ดีกว่าและเร็วกว่าเพื่อรองรับโปรแกรมด้านงานช่าง ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ 1. เป็นระบบปฏิบัติการ Windows 10 Pro	80,000	1	ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การติดต่อราชการเพิ่มความรวดเร็วในการทำงานหรือปฏิบัติงาน และสามารถเคลื่อนย้ายได้ ตั้งตามราคาท้องถิ่นที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ต้องการคุณลักษณะที่ดีกว่าและเร็วกว่าเพื่อรองรับโปรแกรมด้านงานช่าง - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะดังนี้	80,000

2 .หน่วยความจำหลัก 1 TB 7200 RAM (1000 GB 7200รอบในการอ่าน) 3. หน่วยความจำรอง 16 GB DDR4 4 อื่นๆ ดังนี้ -กราฟิก 3 D ระดับมืออาชีพ พร้อม NVIDIA Quadro P2000 4GB DDR5 -สุดยอดคูลเลอร์ Boost 5 เทคโนโลยี -17.3"FHD (1920X1080)NTSC 94% 17.3 "UHD -(3840X2160) AdobeRGB 100% -รองรับหน่วยความจำ DDR4-2400/2666, สูงสุด 64GB -อินเทอร์เฟซ USB 3.1 Gen2 ล่าสุดที่มีอยู่ในปลั๊ก USB ชนิด C ย้อนกลับได้ -เทคโนโลยี TRU COLER เพื่อความคมชัดของสีที่เพิ่มขึ้น -เมทริกซ์ดีสเพลย์ที่รองรับเอาต์พุต 4 K ได้ถึง 2 จอภายนอก		ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.6 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive (SSD) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920x1080 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 15.6 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
--	--	---

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

ที่ประชุม

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

นายสมัย ภูจิ๋ว (เลขานุการสภา)

-ขออนุญาตนำเรียนท่านประธานสภาได้ดำเนินการต่อไปครับขอบคุณครับ

-ท่านใดมีความประสงค์จะสอบถามหรืออภิปราย ขอเชิญครับ

-ไม่มี

-เมื่อไม่มีผู้ใดเพิ่มเติมแล้ว ในลำดับต่อไป ขอมติจากสมาชิกสภาเทศบาลว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบตามญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563และปี 2564 ที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็กเสนอ

-เห็นด้วยจำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภาฯงดออกเสียง)

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

-ฉะนั้น จึงสรุปได้ว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้เห็นชอบตามญัตติขออนุมัติขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 และปี 2564 ต่อไปนะ ครับ 5.3 ญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก นำเสนอครับ

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

-ต่อไปข้อ 5.3 ญัตติขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เชิญท่านนายกได้ชี้แจงหา คำเปลี่ยนแปลงนะ ครับเชิญครับ

นายอุทิศสิทธิ์ เสนอฤทธิ์ (นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก)

-กราบเรียนท่านประธานสภาท่าน สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมขอเสนอ

หลักการและเหตุผล

เรื่องการขอโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564

หลักการ

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้ประกาศใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ไปแล้วนั้น หากเทศบาลเห็นว่างบประมาณที่ตั้งเอาไว้ ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ หรือมีเหตุผลจำเป็น ที่ต้องตั้งงบประมาณขึ้นใหม่ หรือต้องการเพิ่มงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ก็สามารถโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ตั้งเอาไว้ได้ โดยได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้จำนวนปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น พระราชบัญญัติเทศบาล 2496 มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้

มาตรา 67(8) เงินอุดหนุน มาตรา 67 ทวิ การจ่ายเงินมาตรา 67 (8) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุนเทศบาลจะกระทำได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล และผู้ว่าราชการอนุมัติ

เหตุผล

จากการรายงานของ สำนักปลัดเทศบาล ได้เสนอเหตุผลและความจำเป็นในการบริหารงาน พบว่ามีบางรายการที่ต้องให้การสนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจหน้าที่ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ คณะผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว มีเหตุผลและความจำเป็นต้องดำเนินการจึงขอเสนอญัตติต่อสภาตำบลห้วยเม็ก เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กตามกฎหมายดังนี้

ลำดับ ที่	โอนลด		16 ลำดับ ที่	โอนเพิ่ม	
	รายการ	บาท (-)		รายการ	บาท (+)
1	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค โครงการขุดหลุมฝัง กลบขยะมูลฝอยขนาดเล็ก ให้ถูก สุขลักษณะเพื่อจ่ายเป็นค่าขุดบ่อฝัง กลบขยะ พร้อมจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ สถานที่ก่อสร้าง บ่อขยะ เทศบาลตำบลห้วยเม็ก อำเภอห้วย เม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ลักษณะ งาน ขุดดินบ่อขยะ ขนาด กว้าง 6 เมตร ยาว 60 เมตร จำนวน 9 หลุม รูปร่างหลุมกลบบ่อขยะอาจ เปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม แต่ ต้องมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า แบบกำหนด ตามแบบเทศบาล กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี 2561-2565 หน้า 90)	500,000	1	<u>สำนักปลัดเทศบาล(ตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่)</u> ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง (ห้อง ทำงานคณะผู้บริหาร) ตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่า ติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มี ความสามารถในการทำความเย็น ขนาด ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการ รับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาก ประหยัดไฟฟ้าเบอร์5	55,600
2	<u>กองการศึกษา</u> ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคาร ต่าง ๆ โครงการ ก่อสร้างฐานตั้งพระพุทธรูปศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางห้วยเม็ก ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนด วัตถุประสงค์ (ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561- 2565 หน้า 95 ข้อ 10)	30,000		4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด อื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจาก การพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า	

3	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ โครงการ ปูกระเบื้องหน้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกลางห้วยเม็ก บริเวณกว้าง 15 เมตร ยาว 105 เมตร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 95 ข้อ 7)	35,000		7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	
4	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ โครงการก่อสร้างโรงอาหารถูกสุขลักษณะปลอดภัยจากโรคติดต่อ อาคารโรงอาหารจำนวน 1 หลัง ขนาดกว้าง 4 ยาว 9 สูง 3.5 เมตร	200,000	2	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ห้องกิจการสภา) ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์	22,600
				6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า	

			7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบ แยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	
		3	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ห้อง ประชุมเล็ก) ตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่า ติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด อื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจาก การพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า	25,300
			7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบ แยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	

			4	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้ ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล) 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) 5) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 6) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ 7) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว	19,900
			5	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์มือถือ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามราคาท้องถื่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงานประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีคุณลักษณะดังนี้ 1.รองรับระบบ5G มีความจุ ROM ไม่น้อยกว่า 256 GB 2.มี RAM ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB	30,000

				3.มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ขนาด 6.7 นิ้ว 4.สามารถใช้ร่วม กับ ปากกา ได้	
			6	5.มีกล้องหลักรวมชุด (เลนส์ Ultra Wide, เลนส์ Wide, เลนส์ Telephoto) กล้องหน้า เซลฟี่ มีขนาดไม่น้อยกว่า 10MP 6.แบตเตอรี่ความจุไม่น้อยกว่า 4000mAh ใช้งานได้ยาวนานทั้งวัน และรองรับการชาร์จหลากหลาย ทั้ง Super Fast Charging, Fast Wireless Charging 2.0, Wireless PowerShare 7.สามารถ ปลดล็อคสมาร์ตโฟนด้วย Face Recognition, Ultrasonic Fingerprint, PIN, Pattern หรือ รหัสผ่านเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนตัวของคุณ 8.สามารถป้องกัน กันน้ำและกันฝุ่นได้ (IP68) 9.รองรับ Wi-Fi 10..ขยายหน่วยความจำด้วย microSD card หรือการใช้งานสองซิมพร้อมกัน ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมเล็ก จำนวน 1 ชุด ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณ ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ประกอบไปด้วย 1. ไมค์ประชุม ไร้สาย 1 ชุด - เครื่องรับ 1 เครื่อง (8 ch) - ไมค์ประชุมไร้สายแบบตั้งโต๊ะ 8 เครื่อง 2. เพาเวอร์มิกเซอร์	50,000

				- 8 CH Combo Jack - กำลังขับไม่น้อยกว่า 150 วัตต์ x 2 @ 4 โอห์ม - มีช่องเสียง USB เล่นเพลง MP3 ได้ - มีช่องรับสัญญาณบลูทูธได้ 3. ตู้ลำโพง ขนาด ไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว จำนวน 2 ตัว 4. ไมค์ลอยไร้สาย จำนวน 1 ชุด 5. พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	
			7	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้า màn ห้องนายกเทศมนตรี ห้องปลัดเทศบาล ห้องงานพัฒนาชุมชน ห้องประชุมเล็ก ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหา เนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	35,225
			8	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของนายกเทศมนตรี ขนาด 2.0 เมตร จำนวน 1 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	27,900
			9	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของรองนายกเทศมนตรี ขนาด 1.4 เมตร จำนวน 2 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	21,800

			10	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงานของเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ขนาด 1.2 เมตร จำนวน 2 ตัว ตั้งตามราคา ท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนัก งบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์	7,000
			11	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ขนาดกลางมีไฮดรอลิกปรับสูงต่ำ ของที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการ นายกเทศมนตรี จำนวน 3 ตัว ตั้ง ตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจาก สำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	8,400
			12	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ขนาดใหญ่ขาเหล็ก 10 ล้อ มีไฮด รอลิกปรับสูงต่ำของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี จำนวน 3 ตัว ตั้ง ตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจาก สำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	14,700
			13	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟา พร้อมโต๊ะกลางห้องนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ชุด ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่ เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณ	26,400

			14	ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ขนาดใหญ่ขาเหล็ก 10 ล้อ มีไฮดรอลิกปรับสูงต่ำ ของประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 2 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่นที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	9,800
			15	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 1.4 เมตร ของประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่นที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	10,900
			16	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ขนาดกลาง ของเลขานุการสภาเทศบาล จำนวน 1 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่นที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	3,200

			17	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงานขนาด 1.2 เมตร ของรอง ประธานสภา เลขานุการสภา จำนวน 2 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหา เนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	7,000
			18	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ห้องประชุมเล็ก ขนาด 1.0x3.0 เมตร จำนวน 1 ชุด ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่ เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณ ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์	19,900
			19	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โซฟา ห้องกิจการสภา จำนวน 1 ชุด ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหา เนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	19,000
			20	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บ เอกสารเหล็ก 2 บานเปิดของ นายกเทศมนตรี จำนวน 1 หลัง ตั้ง ตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจาก สำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	5,500

			21	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บ เอกสารของนายกเทศมนตรี จำนวน 2 หลัง ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหา เนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	13,800
			22	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงานของเลขาหน้าห้อง นายกเทศมนตรี ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่ เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณ ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์	3,500
			23	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของรอง นายกเทศมนตรี จำนวน 1 เครื่อง ตั้ง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานของการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยี และสารสนเทศ(ICT) มีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่ น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้	22,000

			1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จ านวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จ านวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth	
--	--	--	---	--

			24	ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Compact Disc, Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แป้นพิมพ์ (Key Board) หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ด เม้าส์ CD-ROM เป็นต้น <u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>	60,575
			25	ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะพลาสติกทรงกลมตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ขนาดความจุ 120 ลิตร เจาะหู ร้อยเชือก 2 ข้าง สามารถใส่ขยะเปียก ขยะแห้ง หรือเป็นถังใส่ขยะแบบเจาะรูระบายน้ำที่กันถึง <u>กองช่าง</u> ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้าแบบหอยโข่ง 20 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง ตั้งตามราคาท้องถิ่น ที่เคยจัดหาเนื่องจากสำนักงบประมาณไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ มีคุณลักษณะดังนี้	120,000
				100,000	

			1. WCXL-15005FT ป้อนน้ำหอยโข่งชนิดปริมาณน้ำมาก 20 แรงม้า2. เรือนป้อนผลิตจากเหล็กหล่อ เผลาและใบพัดผลิตจากสแตนเลส SUS304 3. เฉพาะรุ่น 7.5 HP ขึ้นไป ใบพัดผลิตจากทองเหลือง4. มีทั้งแบบธรรมดาและแบบหน้าแปลน5. FS,FT เป็นรุ่นหน้าแปลนติดตั้งงาน สะดวกต่อการซ่อมบำรุง โดยไม่ต้องถอดท่อ6. ขนาดท่อเข้า 4 นิ้ว ออก 3 นิ้ว 7. ระยะส่งสูง 20 – 30 เมตร 8. อัตราการไหล (ลิตร/นาที่) 3200 – 1300 <u>กองการศึกษา</u> ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งานดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุประเภทวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ แฟ้ม กาว เครื่องคิดเลข ลวดเย็บกระดาษ แม็ค และอื่น	25,000
รวมโอนลด		765,000	รวมโอนเพิ่ม	765,000

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

ที่ประชุม

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

ที่ประชุม

-ท่านใดมีความประสงค์จะสอบถามหรืออภิปราย ขอเชิญครับ

-ไม่มี-

-เมื่อไม่มีผู้ใดเพิ่มเติมแล้ว ในลำดับต่อไป ขอมติจากสมาชิกสภาเทศบาลว่า สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบตามญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ท่านปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็กเสนอ

-มีมติเห็นชอบ จำนวน 11 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง-

นายอุเทน สิงห์ภักดี (ประธานสภาเทศบาล)

-มีสมาชิกท่านใดต้องการนำเสนอเรื่อง
อะไรบ้างในวาระอื่น ๆ อีกหรือไม่ครับขอ
เชิญ ครับ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาจะ
นำเสนอเรื่องอื่น ๆ แล้ว กระผม
ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่ได้เข้า
ร่วมประชุมในวันนี้ วันนี้หมดระเบียบ
วาระการประชุมแล้ว กระผมขอปิดการ
ประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 13.50 น.



(นายสมัย ภูจิ๋ว)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 เวลา 10.00 น.

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการแปรรูป
(นายออง นิตยาสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการแปรรูป
(นายศิตภัทร สิ้นสมบูรณ์)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการแปรรูป
(นายวิเชียร สิงหาราม)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการแปรรูป
(นายมิตรไชย ฤทธิยา)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการแปรรูป
(นายถาวร ภูทองชนะ)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการแปรรูป
(นายอดิศักดิ์ สุริยะพันธ์)

(ลงชื่อ).....เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป
(นายสุริยา พลเสนา)

สภาเทศบาลตำบลห้วยเม็กได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล

ในการประชุมสภาเทศบาล.....เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายอุเทน สิงห์ภักดี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเม็ก