

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลห้วยเม็ก
อำเภอ ห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 11,205,760 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงิน

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม	11,205,760 บาท
หมวดงบกลาง	รวม	11,205,760 บาท
งบกลาง	รวม	11,205,760 บาท
1.ประเภทค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	835,975 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นจากการกู้เงิน กสท. ปี 2564 วงที่ 10 ซึ่งทางเทศบาลได้กู้เงิน จำนวน 12,258,600 บาท		
2.ประเภทค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	165,223 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ กสท. ปี 2564 วงที่ 10 ในอัตราร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งทางเทศบาลได้กู้เงิน จำนวน 12,258,600 บาท		
3.ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	101,382 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และจ้างเหมาเอกชนที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลห้วยเม็กพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้		
-เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ ทั้ง 5 กอง จำนวน 8 คน ตั้งไว้ 73,785 บาท คำนวณจ่ายอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน ในอัตราเดือนละ 5,127.25 บาท จำนวน 61,527 บาท		
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างตามภารกิจ ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 คน ตั้งไว้ 39,855 บาท คำนวณจ่ายอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 3,321.25 บาท จำนวน 39,855 บาท		
4.ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,200 บาท
ประเภทเงินสมทบกองทุนทดแทน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนทดแทนประจำปี 2564		

5.ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,216,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 จำนวน 911 คน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้งแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 เพิ่มเติม

6.ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

1,718,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 179 คน ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

7.ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดการอุปการะ ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 ได้รับคนละ 500 บาท/เดือน จำนวน 17 คนๆละ 12 เดือน

8.ประเภทเงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจัดสรรให้หน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลเบิกจ่ายในกรณีไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ หรือตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ หรือจำเป็นต้องจ่ายตามที่ผู้บริหารเทศบาลเห็นสมควรและกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน เช่น กรณีเกิดภัยแล้ง เกิดอุทกภัย เกิดอัคคีภัย เกิดवादภัย ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

9.ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน

9.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรตำรวจ เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พักจราจร จัดทำป้ายสัญญาณจราจร แผงกันจราจร กรวยจราจร หรือ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการจราจร โดยนำมาจากรายได้ประเภทค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 20,000 บาท

9.2 ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี ในอัตราร้อยละหนึ่งของส่วนหนึ่งของงบประมาณการรายรับ แต่ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปพันธบัตรเงินกู้ และเงินที่ผู้อุทิศให้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 และข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556 กำหนดว่าสมาชิกต้องชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเป็นรายปีตามเกณฑ์ที่ที่ประชุมใหญ่เป็นผู้กำหนด แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของส่วนหนึ่งของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกิน 700,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2563 ค่ารวมได้ ดังนี้

รายรับจริงประจำปีงบประมาณ 2562

49,485,378.18 บาท

หัก เงินอุดหนุน 20,789,859 บาท

$28,695,519.18 \times 0.00167 = 47,922$ บาท

จำนวน 47,922 บาท

9.3 เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลห้วยเม็กเพื่อจ่ายเป็นการจัดสวัสดิการให้ประชาชนในเขตเทศบาล ตามนโยบายรัฐบาลที่สนับสนุนการดำเนินงานสวัสดิการชุมชนที่ประชาชนออมทรัพย์ร่วมกันจัดตั้งเป็นกองทุนสวัสดิการชุมชนเพื่อสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

จำนวน 100,000 บาท

9.4 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยคำนวณจ่ายอัตราร้อยละ 50 ของจำนวนประชากรในเขตเทศบาลตำบลห้วยเม็กคูณด้วย 45 ต่อปี (จำนวนประชากร ณ มิถุนายน 2563 จำนวน 5,752 คน) ตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

จำนวน 129,420 บาท

10. ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

จำนวน 564,438 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป แต่ไม่รวมรายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่ผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลห้วยเม็ก

อำเภอ ห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 11,181,006 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,181,006 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,351,206 บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
1. ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และจ่ายเป็นเงินเดือนรอง

นายกเทศมนตรี จำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

-ตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 1 คน

-ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน

2 คน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี และ

การจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2.ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี

จำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี โดยจ่ายเป็นเงินประจำ

ตำแหน่งนายกเทศมนตรี 1 คน ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน

48,000 บาท

-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี โดยจ่ายเป็นเงิน

ประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ

3,000 บาท จำนวน 72,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี และ

การจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

3. ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

-ตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 48,000 บาท

-ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 72,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

4. ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน

198,720 บาท

ประเภทเงินเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี และจ่ายเป็นเงินเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

-ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 115,920 บาท

-ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือน 6,900 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 82,800 บาท

5. ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาเทศบาล จำแนกรายละเอียด ดังนี้

-เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล 1 คน ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท

-เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล 1 คน ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท

-เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล 10 คน ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท ต่อคน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 5,726,566 บาท****1. ประเภทเงินเดือนพนักงาน****จำนวน 4,900,264 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของปลัดเทศบาล รอง ปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล จำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

- ตำแหน่งปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 476,664 บาท
- ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 614,124 บาท
- ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) ตั้งไว้ 478,296 บาท
- ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) ตั้งไว้ 366,786 บาท
- ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการตั้งไว้ 401,680 บาท
- ตำแหน่งนักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ ตั้งไว้ 320,922 บาท
- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตั้งไว้ 333,396 บาท
- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ตั้งไว้ 359,856 บาท
- ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการตั้งไว้ 355,320 บาท
- ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการตั้งไว้ 257,544 บาท
- ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการตั้งไว้ 339,948 บาท
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงานตั้งไว้ 272,412 บาท
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานตั้งไว้ 323,316 บาท

1.ตามระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

2.หนังสือสำนักงาน ก.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว.30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

270,000 บาท

-ประเภทเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาล จำนวน 1 คน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด กาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) จำนวน 84,000 บาท

-ประเภทเงินค่าตอบแทนปลัดเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน 1 คน จำนวน 84,000 บาท

-ประเภทเงินประจำตำแหน่งรองปลัดเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล จำนวน 1 คน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) จำนวน 42,000 บาท

-ประเภทเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัด)จำนวน 1 คน เพื่อจ่ายเป็นประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นพ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2) จำนวน 42,000 บาท

-ประเภทเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) จำนวน 1 คน เพื่อจ่ายเป็นประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นพ.ศ. 2559.(ฉบับที่ 2) จำนวน 18,000 บาท

3.ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

496,062 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจในสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

- ตำแหน่งพนักงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 334,404 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 161,658 บาท ตามระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

4.ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

6,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสำนัก

ปลัดเทศบาล แยกเป็น

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม

ค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจในสำนักปลัดเทศบาล

จำนวน 3 คน ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

- ตำแหน่งพนักงานผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 780 บาท

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 5,460 บาท

5.ประเภทเงินอื่นๆ

จำนวน

54,000 บาท

เงินสำหรับตำแหน่งพิเศษ ตำแหน่งนิติกร จำนวน 1 คน เพื่อจ่ายเป็นเงิน

เพิ่มสำหรับตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) ตามประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการ

คัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติ

กร (พ.ต.ก) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2555

งบดำเนินงาน

รวม

2,717,200 บาท

หมวดค่าตอบแทน

รวม

387,600 บาท

1.ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ

(สำนักปลัดเทศบาล) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่

พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2557 ตั้งไว้ 10,000 บาท

2.ประเภทค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ของสมาชิกสภาเทศบาล หรือบุคคลภายนอกที่

ได้รับเลือกเป็นกรรมการสามัญ กรรมการวิสามัญ หรืออนุกรรมการประจำ

สภาเทศบาลและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสภาเทศบาล ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์

ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภา

เทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรง

ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุม

กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

2557

3.ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนอกเวลา ค่าอาหารทำการนอกเวลาแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ในกรณีที่มิงานเร่งด่วนต้องทำนอกเวลาราชการและการปฏิบัติงานตามโครงการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	10,000 บาท
4. ประเภทค่าเช่าบ้าน ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งมีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัดเทศบาล) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	จำนวน	297,600 บาท
5.ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตรของผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำสังกัดสำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549	จำนวน	50,000 บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	1,439,600 บาท
1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินราชพัสดุในการก่อสร้างอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก แปลงหมายเลขทะเบียน กส 527 ช้างโปรชนียอำเภห้วยเม็ก	จำนวน	21,600 บาท
ค่าประกันอัคคีภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันอัคคีภัยอาคารราชพัสดุ (อาคารตลาดสดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก)	จำนวน	2,000 บาท
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือทุกประเภทที่ทางเทศบาลตำบลห้วยเม็กจัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลงานหรือที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริการราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 10)	จำนวน	10,000 บาท

คำรับวารสาร

จำนวน

5,000 บาท

คำรับวารสาร เพื่อจ่ายเป็นคำรับวารสาร คำหนังสือพิมพ์รายวัน คำหนังสือ
กฎระเบียบต่าง ๆ และนิตยสารอื่น ๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติราชการและ
รวบรวมไว้เพื่อการศึกษาค้นคว้า

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริการราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 10)

คำจ้างเหมาเอกชนปฏิบัติงานที่สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน

996,000 บาท

มีรายละเอียดดังนี้

-เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาเอกชนปฏิบัติงานที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลห้วย
เม็ก จำนวน 4 คน โดยตั้งจ่ายเดือนละ 10,000/คน ตั้งไว้ 480,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาเอกชนทำความสะอาดศูนย์ อปพร. และหอประชุม
เทศบาลตำบลห้วยเม็ก จำนวน 1 คน จ่ายเดือนละ 8,000 บาท ตั้งไว้
96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาเอกชนในการจัดทำทะเบียนข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้
พิการ กลุ่มเสี่ยง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน(จปฐ)และงานอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 คน ตั้งไว้ 312,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำจ้างเหมาเอกชนในการช่วยงานนิติกร จำนวน 1 คน
เดือนละ 9,000 บาท ตั้งไว้ 108,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริการราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2558 ตามหนังสือ มท. 0313.4/ว 1452 ลว.
27 พ.ค. 2541

2. งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองการตรวจเยี่ยม ตรวจงานประจำปี ของอำเภอ จังหวัด หรือรับรองหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาศึกษาดูงาน และค่าน้ำดื่ม เครื่องดื่มในสำนักงาน ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ (สำนักปลัดเทศบาล) ตามหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท

- ค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมของสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (สำนักปลัดเทศบาล) ตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000 บาท

3. งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรณีที่คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. ไปราชการ ตามคำสั่งของทางราชการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นคำคำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา รูป เทียน กล้องเก็บรูป เทียน ฯลฯ เพื่อใช้บูชากราบไว้พระพุทธรูปและพระพรหมของเทศบาลตำบลห้วยเม็กในวันสำคัญต่าง ๆ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบริจาคให้บุคคลต่าง ๆ คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบริจาคให้บุคคลต่าง ๆ คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้	จำนวน 5,000 บาท
โครงการจัดกิจกรรม 5 ส. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรมการจัดกิจกรรม 5 ส. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับวิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรมและคณะกรรมการประเมินผลงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่โครงการกำหนด ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 137 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน 5,000 บาท
โครงการจัดงานวันเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล ค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่โครงการกำหนด ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 136 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน 10,000 บาท
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 100 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน 25,000 บาท

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับพนักงานและลูกจ้างของเทศบาล ในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นตามที่โครงการกำหนด ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 137 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบฯ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ในการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่โครงการกำหนด) ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 137 (สำนักปลัดเทศบาล) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการยุทธศาสตร์ป้องกันด้านยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่โครงการกำหนด) ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 100 ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4. ประเภทคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ดีหรือใช้งานได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

หมวดค่าวัสดุ

รวม

190,000 บาท

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ กระดาษไข ธงชาติ แฟ้ม กาว เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องตัดโฟม พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคำนวณเลข นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผงกั้นห้อง (Partition) พระบรมรูปจำลอง ลวดเย็บกระดาษ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2.ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน น็อตและสกรู กระजरถยนต์ กระเบาะแม็กโร-เนอร์ กันชน รถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ สายไมล์ หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3.ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ต่างๆ ของเทศบาล เช่น แผ่นป้าย ฟิล์ม ม้วนเทป สติกเกอร์ พู่กัน และสี ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Compact Disc , Digital Video Disc) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์ แป้นพิมพ์ (Key Board) หมึกปริ้นเตอร์ เมนบอร์ด เมาส์ CD-ROM เป็นต้น

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

หมวดค่าสาธารณูปโภค**1.ประเภทค่าไฟฟ้า**

รวม	700,000 บาท
จำนวน	400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า อาคารสำนักงานเทศบาล อาคารโรงจอดรถดับเพลิง อาคารตลาดสด หอประชุมเทศบาล ห้องประชุมสภาเทศบาล และส่วนอื่น ๆ ที่เทศบาลรับผิดชอบ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน	200,000 บาท
--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานเทศบาล และส่วนอื่น ๆ ที่เทศบาลรับผิดชอบ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.ประเภทค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน	15,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน รวมทั้งค่าบริการรักษาเลขหมาย

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.ประเภทค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน	10,000 บาท
--------------	-------------------

ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข เกี่ยวกับงานราชการของเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน	75,000 บาท
--------------	-------------------

ประเภทค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ค่าจดทะเบียนโดเมนเนม (สัญญาต่อเนื่อง) และค่าสื่อสารอื่น ๆ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 92,600 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์

รวม 92,600 บาท

1.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับใช้งานในสำนักงาน
 ปลัดเทศบาล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท ตั้งตามราคากระทรวง
 ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัดเทศบาล) ปรากฏในแผนฯ 61-65
 ฉบับที่ 1 หน้า 50 ตามรายละเอียดดังนี้

จำนวน 30,000 บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็ว
 สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน
 กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
 (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า
 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
 Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2
 GB หรือ"
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ
 แสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB"
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มี
 หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด
 Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW
 หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้วจำนวน 1 หน่วย

2.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ขาวดำ **จำนวน** **2,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ขาวดำ หรับใช้งานในสำนักงาน ปลัดเทศบาล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท ตั้งตามราคากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัดเทศบาล)ปรากฏในแผนฯ 61-65 ฉบับที่ 1 หน้า 49 ตามรายละเอียดดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

3.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์สี **จำนวน** **10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์สี หรับใช้งานในสำนักงาน ปลัดเทศบาล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท ตั้งตามราคากระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัดเทศบาล)ปรากฏในแผนฯ 61-65 ฉบับที่ 1 หน้า 49 ตามรายละเอียดดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ าส หรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีส หรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

4.ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ปะบูรดับเพลิง ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ดีขึ้น หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ดีหรือใช้งานได้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

X หมวดเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ

— อุดหนุนโครงการจัดงานเทิดพระเกียรติและแสดงความจงรักภักดีในโอกาสงานรัฐพิธี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยเม็ก สำหรับจัดงานเทิดพระเกียรติและแสดงความจงรักภักดีเนื่องในโอกาสงานรัฐพิธีตลอดปีงบประมาณ 2564 ปรากฏในแผนฯ 61-65 หน้า 100 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559