



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลห้วยเม็ก โทร ๐ ๔๓๘๔ ๐๐๕๕

ที่ กส.๖๒๓๐๑.๐๔/ ๖๖๐

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กองคลัง เทศบาลตำบลห้วยเม็ก จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน ปีงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๔๗	๑๐๐
รวม	๓๔๗	๑๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๓๔๗ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๔๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภท การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	-	-
วิธีคัดเลือก	-	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒,๑๕๐,๕๖๖.๕๔	๑๐๐
รวม	๑๒,๑๕๐,๕๖๖.๕๔	๑๐๐

/ในปีงบประมาณ..

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๑๕๐,๕๖๖.๕๔ บาท จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนเงินสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๒,๑๕๐,๕๖๖.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

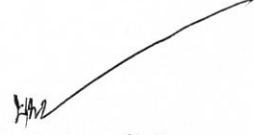
- ๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน การดำเนินการก็ต้องดำเนินการตามขั้นตอน อาจทำให้ล่าช้าไปบ้าง
- ๓.๒ ปัญหาผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เนื่องจาก เทศบาลตำบลห้วยเม็ก ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุนำดำเนินการเอง เพราะไม่ใช่เจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง
- ๓.๓ สัญญาณอินเทอร์เน็ตระบบ e-GP ชัดข้องบ่อย

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๔.๑ กรณีในการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ ควรประสานกองคลังกับเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรงก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔.๒ จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบพัสดุให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุแต่ละกอง/งาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

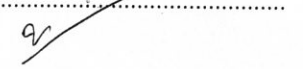
(ลงชื่อ)


(นางสาวบุษกร แก้วลือ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)


(นางปัญจมาพร คงสมมาตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาล

.....
.....

ว่าที่ร้อยตรี


(นที มูลสมบัติ)

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยเม็ก

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

.....
.....
.....

ว่าที่ร้อยตรี


(นที มูลสมบัติ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเม็ก